

會議事務用品預訂/結帳明細單

會議/活動名稱 :			會議/活動日期 :				
主辦單位 :			案號 :				
聯絡人 : <input type="text"/>		電話 : <input type="text"/> 分機 : <input type="text"/>	手機 : <input type="text"/>		傳真 : <input type="text"/>		
廳名時段 :							
項次	項目	規格/內容	需求時間		單價	數量	小計金額 (含稅)
			上午	下午			
餐飲	中式精緻餐盒(葷)	每個120元/150元/200元	最低需訂購25個 素食當天不可更改	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	120	0
	中式精緻餐盒(素)	每個120元/150元/200元		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	120	0
	盒裝會議點心 <input type="checkbox"/> 葷 <input type="checkbox"/> 蛋奶素 <input type="checkbox"/> 含飲料 <input type="checkbox"/> 不含飲料	每份120元/150元/200元	最低需訂購25盒	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	120	0
	盤裝精緻點心	每盤800元(約8-10人份)	最低需訂購4盤	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	800	0
	綜合水果拼盤	每盤800元(約15人份)	最低需訂購3盤	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	800	0
	盒裝水果	每份80元/100元/150元	最低需訂購25盒	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	80	0
	桶裝綠茶(<input type="checkbox"/> 熱 <input type="checkbox"/> 冰)	1桶約40~50杯(含備品)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1,200	0
	桶裝紅茶(<input type="checkbox"/> 熱 <input type="checkbox"/> 冰)	1桶約40~50杯(含備品)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1,200	0
	桶裝咖啡(<input type="checkbox"/> 熱 <input type="checkbox"/> 冰)	1桶約30杯(含備品)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1,500	0
視聽設備	單槍投影機	G1+G2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1,500	0	
	單槍投影機	G1 ; G2 ; G3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1,000	0	
	無線麥克風	1支 (額外需求)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	700	0	
	領夾式麥克風	1支 (額外需求)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	800	0	
	耳掛式麥克風	1支 (額外需求)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1,000	0	
	音源線(如有播放影片、音樂需求)	500元/次	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	500	0	
	無線網路	1,000元/次	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1,000	0	
	有線網路	3,000元/次	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3,000	0	
	無線簡報遙控器	1支	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	350	0	
會場布置	海報架	含白板筆(黑藍紅)+板擦+圖釘	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	350	0	
	白板	含白板筆(黑藍紅)+板擦+磁鐵	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	350	0	
	專業錄影(含USB一份)	依專案另行報價	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0	0	
	紅布條 / 橫幅背板	依才數與材質報價	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0	0	
	桌花/講台花	2,500元以上/盆	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2,500	0	
	大型及特殊佈置物清運費用	依實際情況另行報價	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0	0	
	咖啡三合一隨身包	100小包/盒(不含備品)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	450	0	
	茶包(<input type="checkbox"/> 綠 <input type="checkbox"/> 紅 <input type="checkbox"/> 烏龍 <input type="checkbox"/> 香片 <input type="checkbox"/> 綜合)	100小包/盒(不含備品)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	250	0	
	紙杯	50杯/條	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	50	0	
其他雜項	瓶裝水	600ml/瓶 · 24瓶/箱(無零售)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	450	0	
	桌巾	黑色	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	150	0	
	延長線	每條6孔	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	150	0	
	延長線佈線費	每條/\$100 (黏貼至指定位置)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	100	0	
	◆以上服務項目均收取10%服務費。					服務費 (10%)	0
	◆本會議中心禁帶外食，自備餐飲將額外收取外食清潔費。					小計	0
	◆餐飲最早出餐時間：上午9:00。					外食清潔費	\$ -
	◆餐飲少於最低訂購量，需另加運費550元。					現場增減金額	
						合計金額(含稅)	\$ -
場型安排 :		報到桌 : 1桌		※客戶簽認簽章 :			
《會場佈置需求》 每次活動桌型以一種桌型為限		其他需求 : <input type="checkbox"/> 立牌架(免費提供)		(此費用須於活動當天以現金/刷卡支付)			
<p>注意事項：</p> <p>1. 請於活動日7天前(不含假日/不含活動日)回傳此表(餐點、設備需求及會場佈置需求)。 (傳真：04-2252-5052) · 以便會議中心協助訂單處理。</p> <p>2. 會議中心為維護會議品質，禁止攜帶任何食物或飲料(含茶包、咖啡包等...)進入會議中心。</p> <p>3. 各廳免費提供之設備，詳見場地租借申請表，本事務單所條列之明細為必須收費之項目。</p> <p>4. 每次活動桌型以每廳一種桌型為限，活動當日恕無法臨時變換場地、桌型；如有臨時追加會議相關設施，依租借辦法第四項第九條標準收費。</p> <p>5. 本會議中心全面禁止吸菸，如有單位與會者違規遭檢舉舉發，罰鍰將全數由客戶(租用單位)自行負責。</p> <p>6. 客戶同意會議事務用品預訂及結帳明細單經客戶簽認後，於活動日四日內(不含假日/不含活動日)不得再做更改。</p>							
業務	採購		會計	會計備註			